

A.S. 2023/24	<b>Istituto Comprensivo "DON LORENZO MILANI"</b> Via Volpi, 22 30174 Venezia-Gazzera tel./fax. 041915909 C.F. 82011560271 C.M. VEIC845009 email:veic845009@istruzione.it – <a href="mailto:veic845009@pec.istruzione.it">veic845009@pec.istruzione.it</a> sito web:icdonmilanimestre.edu.it	Circ. n. 202 del 16 gennaio 2024
--------------	---	--

**Ai docenti del plesso Scuola Primaria "F. Filzi"  
Al personale Ata del plesso  
Al Sito**

I.C.S. "DON LORENZO MILANI"-VENEZIA <b>Prot. 0000214 del 16/01/2024</b> IV (Uscita)
---

)

### OGGETTO: SCRUTINI INTERMEDI SCUOLA PRIMARIA 6 E 7 FEBBRAIO 2024

Si comunicano le date e gli orari dei Consigli di classe convocati per svolgere le operazioni di scrutinio intermedio con il seguente O.d.g.:

1. Operazioni di scrutinio del primo quadrimestre: valutazione delle "Competenze culturali" e degli obiettivi di apprendimento, giudizio sintetico di religione/attività alternative, rilevazione dei progressi e giudizio di comportamento;
2. Stampa tabelloni e verbali
3. Varie ed eventuali

### CALENDARIO DELLE SEDUTE DEI CONSIGLI DI CLASSE

DATA	ORARIO	CLASSE
MARTEDI 06/02/2024	17.30 – 17.50	1A
	17.50 – 18.10	1B
	18.10 – 18.30	1D
	18.30 – 18.50	2A
	18.50 – 19.10	2B
	19.10 – 19.30	3A
	19.30 – 19.50	3B

DATA	ORARIO	CLASSE
MERCOLEDI 07/02/2024	17.30 – 17.50	4A
	17.50 – 18.10	3D
	18.10 – 18.30	4B
	18.30 – 18.50	4D
	18.50 – 19.10	5A
	19.10 – 19.30	5B
	19.30 – 19.50	5D

### Adempimenti preparatori degli scrutini del primo quadrimestre

I docenti avranno cura di controllare che nel proprio registro elettronico personale siano correttamente riportate le valutazioni assegnate in tutte le prove, scritte, orali e pratiche.

Ciascun docente dovrà inserire nella sezione "SCRUTINI"  VALUTAZIONE PRIMARIA la proposta dei livelli, relativi agli obiettivi di apprendimento delle proprie materie, raggiunti dagli studenti. Nella sezione

“GIUDIZI” dovranno essere inseriti i giudizi globali e di comportamento elaborati dal team di classe.

Si ricorda che:

- i livelli di apprendimento per l’insegnamento trasversale di educazione civica vengono elaborati dal team di classe ed inseriti dal coordinatore di educazione civica;
- per il verbale dello scrutinio sarà utilizzato il modello adattato al nostro Istituto presente nel registro ARGO

### **Adempimenti relativi alle operazioni di scrutinio**

Si ricorda che ai fini della validità degli scrutini si richiede il quorum integrale dei componenti dei Consigli di classe.

I docenti che completano l’orario di servizio in altre scuole, nel caso in cui dovessero individuare sovrapposizioni con la calendarizzazione degli scrutini nelle altre sedi di servizio, sono tenuti tempestivamente a comunicarlo al collaboratore della DS: ins. Vincenzo Antonio Ruberti.

### **Gestione della seduta**

Gli scrutini saranno presieduti dalla Dirigente Scolastica.

In “Drive condivisi”, cartella “Plesso Filzi”, nella sottocartella “Procedure Argo” sono disponibili i documenti a supporto della seduta:

- All. 1 Procedura per l’inserimento delle valutazioni sul registro Argo
- In caso di assenza del Dirigente Scolastico sono delegati a presiedere le operazioni di scrutinio i docenti dei Consigli di Classe (vedasi All. 2, Scuola Primaria scrutinio intermedio - Delega a presiedere lo scrutinio intermedio in caso di assenza della Dirigente Scolastica n. prot. 0000213 del 16/10/2024 da riportare nel verbale)

La Dirigente scolastica

Prof.ssa Emilia GIULIANO

firma autografa sostituita a mezzo stampa Ex art.3, comma 2, D.lgs  
n.39/1993